

重新開放露營地，房車營地和小屋出租單位的規定：附錄O 自2020年6月12日星期五起生效

最近更新資訊：

2020年6月29日：提供了關於向公共衛生局報告群集病例的更多細節

洛杉磯縣公共衛生局正在採取分階段的方法，並在科學和公共衛生專業知識的支持下，允許某些場所重新安全開放。以下要求特別適用於根據加州公共衛生主管的命令允許重新開放的露營地/房車營地和小屋出租單位。除了州長對這些特定場地所施加的條件外，這些類型的企業還必須確保符合本檢查清單中所列出的條件。

請注意：本規定可能會隨著更多資訊和資源的提供而更新，因此請務必定期查看洛杉磯縣網站：<http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>以獲取本規定的任何更新的資訊。

本檢查清單包括：

- (1) 為保障員工健康而制定的工作場所政策和措施
- (2) 保持身體距離的措施
- (3) 確保感染控制的措施
- (4) 與員工和公眾溝通
- (5) 確保公平獲得重要服務的措施

這五個關鍵領域必須包含在你的設施制定重新開放的規定內。

本規定涵蓋的所有露營地/房車營地和小屋出租酒店必須實施以下列出的所有適用措施，並準備好解釋為什麼任何未實施的措施不適用於該露營地/房車營地或小屋出租酒店。

設施名稱：

設施地址：

A. 為保障員工健康而制定的工作場所政策和措施（在所有適用於該設施的選項上打勾）

- 繼續讓能在家完成工作的員工遠程辦公。
- 給容易感染病毒的員工（65歲以上和患有慢性健康問題）盡可能指派可以在家完成的工作。
- 盡可能重新規劃工作流程，以增加員工在家工作的機會。考慮為要求更改工作職責的員工提供一些選項，以儘量減少他們與遊客和其他員工的接觸次數。
- 為了最大限度地保持人與人之間的身體距離，制定交替、交錯或輪班的時間表。
- 告知所有員工（包括帶薪員工和義工，統稱為「員工」），如果生病，或接觸過COVID-19患者，就不要上班。必要時員工應遵循DPH的指南進行自我隔離和檢疫。審核和修改工作場所的請假制度，以確保員工因病在家時，不會受到處罰。
 - 關於僱主或政府資助的休假福利的資訊，員工可能有權獲得這些福利，從而使其在經濟上更容易留在家裡。詳情請參閱關於支持病假和COVID-19員工補償的政府[方案](#)的補充資料，包括《[家庭優先新冠病毒應對法案](#)》規定的僱員病假權利，以及根據州長的[第N-62-20號行政命令](#)，讓員工獲得員工補償福利的權利和COVID-19與工作相關的推定。
- 當被告知一名或多名員工的檢測結果呈陽性，或有符合COVID-19的症狀（病例）時，僱主應有計劃或方案，讓病患在家中進行隔離，並要求所有在工作場所接觸過病患的員工立即進行自我檢疫隔離。僱主在計畫中應制定一個規範措施，讓所有被檢疫隔離的員工都能進行或接受COVID-19檢測，以確定員工是否有在其他的工作場所暴露感染的可能，這可能需要制定額外的COVID-19控制措施。請參見[在工作場所應對COVID-19](#)的公共衛生局指南。
- 在員工進入工作區域之前進行症狀檢查。檢查必須包括咳嗽、呼吸急促或發燒以及可能出現的任何其他症狀。這些檢查可以遠距進行，也可以在員工到達時當面進行。如果可行的話，還應在工作現場進行體溫檢查。
- 如果在工作場所14天內發現3例或更多病例，僱主應向公共衛生局報告，電話為：(888)397-3993或(213)240-7821。如果在工作地點發現了群集病例，公共衛生局將啟動群集病例應對反應措施，其中包括提供感染控制指南和建議、技術支援和針對特定場所的控制措施。公共衛生局將指派一名公共衛生病例管理人員參與群集病例的調查，以幫助指導該設施制定應對措施。
- 應給所有在當班期間與公眾或其他員工接觸的員工免費提供一塊布面面罩。員工在工作期間與他人接觸或可能與他人接觸時，應始終佩戴布面面罩，但當員工單獨在私人辦公室或有間隔的隔間時，則無需佩戴布面面罩。
- 要求員工每天清洗布面面罩。
- 此外，當員工的工作需要接觸高頻接觸面，或做症狀篩查工作時，應配戴手套。
- 要求員工與遊客保持至少六（6）英尺的距離，並且在日間營地的所有區域彼此保持至少六（6）英尺的距離。如果需要幫助孩子，或有其他需要時，員工可能會暫時靠近他們。
- 衛生間和其他公共區域應經常消毒，消毒時間應在下表中標注：
 - 衛生間 _____
 - 其他公共區域 _____
- 員工可在下列地點取得消毒劑及有關用品：

- 所有員工均可在以下地點獲得有效對抗COVID-19的消毒擦手液：

- 提醒員工勤洗手。
- 本規定副本已分發給每位員工。
- 在可行的情況下，每位員工已獲得分配給他們自己使用的設備，並已告知他們盡可能避免共用電話，平板電腦，雙向無線電，其他工作用品或辦公設備。已指示他們永遠不要共用個人防護裝備。
- 在必須共用物品的情況下，應在輪班或使用期間，以較頻繁者為先，使用適合的清潔劑對物品表面進行消毒，包括下列物品：共用辦公設備，如影印機，傳真機，印表機，電話，鍵盤，釘書機，取釘器，開信器，接待區域表面，共用工作站，音訊和視頻設備，對講機等。
- 為員工提供輪班期間實施清潔的時間。清潔任務應作為員工工作職責的一部分。如有必要，調整工作時間，以確保能夠定期徹底清潔工作場所。如有需要，可選擇第三方廠商清潔公司來協助完成增加的清潔需求工作量。
- 監控員工的缺勤情況，並編制一份已接受過培訓的後備員工名冊。
- 考慮為辦公室或其他工作空間安裝可攜式高效空氣淨化器，將建築物的空氣過濾程式提升到盡可能高的效率，並進行其他改變，以增加辦公室和其他區域的外部空氣量和通風量。
- 調整任何員工會議，以確保彼此間保持身體距離，並舉行較少人參與的單獨會議，以保持身體距離的指導方針。
- 盡可能通過電話，網路研討會或戶外活動與員工舉行會議。在可能的情況下，考慮對新員工進行遠程面試和入職培訓。
- 除與雇用條款有關的政策外，本清單中所述的所有政策均適用於送貨人員和任何在該場所第三方廠商公司的員工。
- 可選項 — 其他可行措施：

B. 保持身體距離的措施

- 採取措施，確保員工和遊客之間的身體距離至少為6英尺。這可以包括為在商店，大堂，接待處或遊客中心工作的員工和遊客之間安裝一個有機玻璃屏障，或者使用視覺提示引導遊客站在哪裡或排隊。在遊客等待使用水加注站，房車倒垃圾站，丙烷加注站和其他類似服務地點時，還應適當使用視覺和/或口頭提示，指引遊客站在哪裡。
- 提醒員工避免握手，碰撞拳頭或肘部，以及進行其他身體接觸。
- 運營方應監控人員可能聚集的區域，並確保所有人遵守保持身體距離的規定和其他準則。這些區域可能包括游泳區，運動場，滑板場，道口，熱門的日用觀景區和野餐區。為保持身體距離的要求張貼標識。
- 下列地點仍然保持關閉：籃球場，網球場和排球場，攀岩場地和遊樂場。
- 對於提供付費，受控戶外活動的設施，考慮實行預約制度，以限制設施的遊客人數。
- 在可能的情況下，考慮為新抵達露營地或房車營地的遊客實施遠距登記選項。在公園入口處張貼指示牌，以告知遊客抵達後需要做的事情。列出一個電話號碼，例如，供遊客先行聯繫，而不是直接進入營地登記區。鼓勵遊客使用網上付款，現場付款站，信用卡付款，或在可能的情況下通過電話付款。
- 如果遠程登記不可行，可以在室外為遊客登記，並提供電子郵件形式的收據。必要時，按照保持身體距離的要求，陪同或直接引導遊客到達營地。每個露營地或出租單位只能由一個家庭居住，且未經登記的

遊客不得進入露營地或房車營地。

- ❑ 考慮實施一項流程，讓遊客從普通商店預購物品，包括木柴，食品或其他物品，並讓員工將物品送到遊客的營地或房車。
- ❑ 用於集會和舉行團體活動的室外空間，包括亭子，公共火圈，公用營地廚房和露天劇場應保持關閉。移除，隔開，張貼關閉使用的標誌，或用膠帶將所有長椅，公共區域野餐桌和多人座位（包括火坑周圍的座位）粘好，以防止遊客聚集。
- ❑ 所有公共活動和/或集中式集會，包括團體篝火晚會，團體露營地，戶外露天劇場演出，音樂表演或其他表演，或其他活動必須取消或推遲。
- ❑ 較小型的野餐場所，例如那些通常只夠容納家庭成員的野餐場所，可以繼續開放，但需張貼與保持身體距離相關的限制（例如，每次僅限一個家庭使用）。
- ❑ 評估露營地和房車營地的場地，以確定營地是否需要減少可容納人數的限制，以保持身體距離的要求。

戶外活動

- ❑ 運營方應採取措施，確保遊客不在其場地進行高風險活動，包括加州的指導方針尚未建議可以開展的活動。
- ❑ 評估出租和出借娛樂設備的流程，並確定是否有足夠的員工數量和可用的清潔和消毒用品來重新開展此類業務。有關更多資訊，請參見有關洛杉磯縣的[戶外設備租賃指南](#)。
- ❑ 必要時對戶外娛樂活動進行調整，以確保執行適當的清潔和消毒規定的工作流程。
- ❑ 遵循洛杉磯縣網站上關於各種戶外活動的指導方針，如射箭，網球，步道等，以確保遵循適當的感染控制和保持身體距離的規定。<http://www.ph.lacounty.gov/media/Coronavirus/>
- ❑ 對「紡織品」進行清潔和消毒，如救生衣，潛水服，粗棉繩，鞍子袋或背包，是特別困難的。這種裝備需要有效的清潔程式或足夠的設備庫存，以便在兩次使用之間有至少三天的「停止使用時間」，以最大限度地降低傳播COVID-19的風險。
- ❑ 需要不同家庭成員之間距離小於6英尺的密切接觸的高接觸頻率的專案和運動應該暫停。這包括諸如團體體育賽事，臨時籃球賽，校際體育活動，賽跑或舞會等活動。
- ❑ 將需要高接觸頻率或密切接觸的戶外娛樂活動限制在同一家單位內。這包括租船，繩索課程和使用攀岩牆。在露營地和房車營地，考慮是否可以為家庭單位開展自然散步，電影之夜，迷你高爾夫，地質探險，尋寶或其他活動，以保持彼此之間的身體距離。
- ❑ 當給人們配備頭盔，裝備，防護服，救生衣或其他物品時，員工應與他們保持身體距離。在可能的情況下，員工應示範如何正確地戴上和脫下裝備，而不是打破身體距離的要求來提供協助。

公共洗手間和淋浴設施

- ❑ 公共洗手間應在全天內進行清潔和消毒工作。露營地，房車營地或遊樂區的最大容納人數應取決於營地運營方能夠維護，且能滿足身體距離的要求，以及完全正常運營的洗手間數量。
- ❑ 共用洗手間設施應全天定期使用EPA註冊的消毒劑進行清潔。水龍頭，馬桶，門把手和電燈開關等高接觸頻率表面必須經常清洗和消毒。應按照CA/OSHA的要求對員工進行關於新產品的危害和正確使用的培訓，並為所使用的特定清潔產品提供任何所需的防護裝備，如護眼工具或手套。
- ❑ 在每個開放的洗手間設施中創建並張貼清潔時間表。把清潔時間表貼在門面上，讓遊客知道他們什麼時候可以/不可以使用洗手間。在洗手間清潔和消毒過程中，確保洗手間保持關閉狀態。

- 考慮使用檢查清單或審核系統來追蹤清洗的頻率。
- 只有在設置了隔板或張貼了明確保持身體距離要求的標識的情況下，才允許使用淋浴間。如果不可能設置隔板或保持適當的距離，這些設施應保持關閉。
- 確保衛生設施保持運作狀態，並隨時保持配備足夠用品的狀態。在必要時，提供額外的肥皂，紙巾和洗手液。如果可能的話，安裝免接觸式設備，包括感應式水槽水龍頭，肥皂分配器，消毒劑分配器和紙巾分配器。
- 擁有多隔間衛生間的門應能夠在不接觸門把手的情況下打開和關上，即盡可能使用自動開啟裝置或電動門。如果門不能在沒有接觸門把手或擁有門自動啟閉裝置的情況下打開，則應在門邊放置一個垃圾桶，以確保在操作門後，隨時可以將使用過的紙巾丟棄。垃圾桶的位置和放置點不應妨礙出口，疏散，應急設備，或根據《美國殘疾人法案》要求的任何合理便利。
- 應告知露營地，房車營地和戶外娛樂場所的遊客，水槽可能是一處病毒傳染源，並應避免將牙刷和其他物品直接放在櫃檯表面。手提袋也可以用裝個人物品，以防止它們與衛生間的其他表面進行接觸。
- 露營地和房車營地管理部門應鼓勵住在有廁所和淋浴間/沐浴設備的車輛內的遊客使用自己車內的設施，如果可能的話，請不要共用設施。
- 提供如何正確洗手的資訊，包括在洗手間張貼相應的標識。

游泳池及水上場館

- 桑拿浴室，蒸汽室和熱水浴缸應保持關閉。
- 保持適當的消毒劑含量標準（百萬分之1到10的游離氯離子或百萬分之3到8的溴離子含量）和pH值（7.2-8）。
- 諮詢設計水上場館的公司或工程師，以決定哪些經EPA批准的消毒劑最適合用於水上場館。確保安全和正確地使用和儲存消毒劑，包括將產品安全地儲存在遠離兒童的地方。
- 設置一種系統，使需要清洗和消毒的傢俱和設備（例如，躺椅）與已經清洗和消毒過的傢俱保持分開。未進行清洗消毒的使用過的設備容器和已清洗消毒過的設備容器需要分別貼上標籤。
- 鼓勵遊客攜帶並使用自己的毛巾。如果提供了毛巾，按照製造商的說明清洗毛巾。使用最合適的水溫清洗，然後對物品進行徹底烘乾。使用一次性手套處理毛巾，儘量減少晃動，即不要上下抖動毛巾。
- 勸阻泳池使用者不要共用物品，特別是那些難以清潔和消毒的物品或那些會接觸到臉部的物品（如護目鏡、鼻夾和潛水器）。
- 確保設施擁有足夠的設備供泳池使用者使用，如踢水板、圓形浮條和其他漂浮設備，以盡可能減少物品的共用。每次僅限一位遊客使用設備，且每次使用後對物品進行清潔及消毒。
- 對於室內泳池設施，通過打開門窗、使用風扇或其他方法，盡可能地增加室外空氣的引入和流通。但是，如果這樣做會給工作人員、遊客或游泳者帶來安全風險，就不要打開門窗。
- 改變甲板的佈局和游泳池周圍的其他區域，以確保站立和座椅區域能夠支援物理距離要求。這可以包括移除椅子或用膠帶將區域隔開，以阻止使用。
- 提供物理提示或指引（例如，水中的泳道或游泳池邊的椅子和桌子）和視覺提示（例如，游泳池邊，地板或人行道上的膠帶）和標誌，以確保遊客和游泳者在水裡和水外時，能夠保持至少6英尺的距離。
- 在可行的情況下，安裝不透水的物理屏障，如有機玻璃，因為在員工和遊客必須互動的區域，很難保持身體距離。
- 考慮為泳池的使用採取預約措施，或執行其他保持物理距離的措施。這可以包括保留全部泳道供個人來回游泳。
- 確保從事救生員工作的救生員不應同時監督洗手，佩戴布面面罩或與他人保持身體距離等事宜。將這一

監督職責分配給另一名工作人員。

- ☐ 水上場館應避免進行會使團體聚集在一起的活動。

小屋及出租單位

- ☐ 有小屋或其他出租單位的露營地和房車營地應在每次使用後採取適當措施來清潔和消毒這些區域。這包括擦拭和清潔床的欄杆，桌子，電視遙控器，床頭板，檯面，廚房電器，冰箱把手，爐子旋鈕，鏡子，和其他物品。
- ☐ 所有的織物都必須在每一位遊客離去後撤下來並清洗，包括那些看起來沒有使用過的物品。在出租單位清潔床上用品，毛巾或其他已洗過的物品時，確保員工在處理髒織物時戴上一次性手套，且在每次使用後便應丟棄。摘下手套後立即用肥皂或消毒擦手液洗手。不要在出租單位存放多餘的織物。僅應按照遊客的要求提供此類物品。
- ☐ 不要抖晃髒的衣物。因為這樣做將儘量減少病毒通過空氣傳播的可能性。根據製造商的說明對物品進行適當的清洗。如果可能，用適當溫度的溫水洗滌衣物，並將衣物完全烘乾。根據上面的指導方針對洗衣籃表面進行清潔和消毒。如果可能的話，考慮放置一次性的內襯袋，這樣每次使用後就可以扔掉或者每次使用後清洗。
- ☐ 廚房用品，包括鍋，平底鍋和餐具，必須用肥皂和熱水徹底清洗，最好用洗碗機清洗。為每位遊客提供足夠的洗碗機肥皂和新的，未使用的海綿。如果可行的話，考慮使用一次性餐具來代替普通餐具。
- ☐ 考慮在遊客退房後安排24小時的等待期，然後再打掃營地所有的住宿房屋，包括出租的單位。
- ☐ 任何打算用於大型集會，包括大會或會議的出租單位，在此類業務能夠恢復之前，不應對外開放。

食物和就餐

- ☐ 遵循公共衛生局關於餐館的指南，以獲得關於食物和**就餐**的指示。
- ☐ 戶外遊樂場的經營者不應該舉辦會增加交叉感染風險的聚餐或類似的家庭式吃喝活動。如果食物和飲料必須供應或共用，則儘可能提供單次使用的一次性容器。提供食物的員工或志願者應勤洗手，並戴上一一次性手套和面罩。

洗衣設施

- ☐ 如有必要，調整洗衣房設施的開放時間，以確保員工有足夠的時間經常清潔和消毒洗衣機的蓋子和門，棉紗網，桌面和櫃檯，椅子或長凳，肥皂機，自動售貨機，零錢兌換機，水槽和其他區域。
- ☐ 考慮在洗衣房內放置消毒擦手液和消毒濕巾，以便遊客在使用機器之前/之後將雙手擦拭乾淨。
- ☐ 把所有的遊戲，書籍，小冊子或其他物品從洗衣設施處移除。移除洗衣籃或垃圾箱（如有）。
- ☐ 考慮為洗衣設施開發預約式系統，使員工知道設施何時需要使用，且遊客也可避免與他人進行不必要的互動。保持洗衣設施在每次預約且完成清洗任務後上鎖，以確保有足夠的時間進行清潔。
- ☐ 如果不可能採用預約式系統，則關閉相隔的一台洗衣機以保持物理距離，並且使遊客之間保持6英尺的身體距離。
- ☐ 鼓勵訪客在清洗/烘乾衣物時在室外等候。或者，使用視覺提示來指引遊客站在哪裡，並限制進入人數，這樣單個遊客可以同時使用多台機器清洗衣物。
- ☐ 確定適合洗衣房大小的最大可容納人數，並在門上張貼標識，說明房間內一次最多可容納多少人，同時列出清潔和消毒時間表。

C. 確保感染控制的措施

- 在露營地和房車營地進行預定的遊客在到達營地之前，請聯繫他們以確認預定事宜，並詢問他們或他們家裡的人是否出現任何COVID-19的症狀。如果遊客回答「是」，則應重新安排或取消預訂。
- 在全天內對所有人流量大的區域進行徹底清潔，如遊客登記區域和大堂，遊客中心，員工休息室，洗手間以及進出區域，包括樓梯和扶手。
- 經常消毒常用的表面和物品，包括車輛方向盤和變速檔，鑰匙，工具，水龍頭，垃圾桶，躺椅，共用設備，門把手，檯面，馬桶和洗手設施。
- 戶外遊樂場經營者應與設備製造商協商，以確定適當的消毒措施，特別是對鬆軟，多孔的表面。鼓勵遊客盡可能自帶和使用自己的設備。
- 為遊客接待處和登記區域以及員工工作站配備適當的衛生用品，包括洗手液和消毒濕巾。
- 必須從接待區域移除便利設施，包括步道地圖，書籍，雜誌，咖啡，水，自助服務站（除非是非接觸式的）和其他供遊客使用的物品，以幫助減少接觸點和與遊客互動的需要。當遊客到達時，可向其分發步道地圖和其他印刷版的資訊材料，供其個人使用。
- 在可能的情況下，不應將難以清潔和經常接觸的物品（包括共用的棋盤遊戲或書籍）借給遊客。如果借出這類物品，考慮將歸還的物品在一個存放容器中放置至少三天，然後再借給另一位遊客。
- 遵循CDC的指導方針，確保所有供水系統在設施長期關閉後可以安全使用，以最大限度地降低軍團病和其他與水有關的疾病的風險。
- 通常，沒有自來水的洗手間設施，如可攜式廁所和室內簡易廁所，都不會配備手部衛生的用品。鼓勵遊客做好準備，請自帶至少含有60%酒精的消毒擦手液，以在這些設施內使用。如果提供此類用品，請確保可攜式的洗手站得到維護，且配備充足的肥皂，毛巾和水等供應用品。
- 加快清潔洗手間設施的進度，以保持其清潔，並鼓勵露營者和遊客使用這些設施，從而避免露營者因拒絕使用骯髒和不衛生的洗手間而改用室外洗手間。在可能的情況下，在洗手間內提供一次性座套。
- 鼓勵遊客盡可能地將他們所裝的東西打包，以儘量減少員工在露營地，園區內，步道或其他設施所必須處理的垃圾量。
- 水加注站，房車倒垃圾站和丙烷加注站必須每天進行清洗消毒，且每次使用後工作人員應擦拭設備。如果可能，在這些設施附近放置消毒擦手液，供遊客和工作人員使用。
- 員工應儘量避免共用工具，電話，電子設備和辦公用品，並在可行的情況下，確保員工有專用工作站以供個人使用。切勿共用個人防護裝備。
- 在選擇清潔化學品時，雇主應使用環境保護局(EPA)批准的清單上批准的對COVID-19有效的產品，並遵循產品說明。使用標籤上已標明的對新出現的病毒病原體有效的消毒劑，稀釋的家用消毒溶液（每加侖水中加5湯匙消毒劑），或適合用於清潔表面的至少含有60%酒精的酒精溶液。為員工提供有關製造商說明和CAL/OSHA安全使用要求的培訓。使用清潔劑或消毒劑的員工應按產品要求戴上手套和其他防護裝備。
- 在每一位遊客入住完離開後，應適當擦拭，清潔和消毒每個地點的設施。這包括燒烤架，椅子，所有非常用座椅（如秋千或長凳），水龍頭，房車電氣和水接通點。
- 確保所有員工都接受過使用普通清潔劑和消毒劑的培訓，並在需要時配備足夠的普通清潔劑和消毒劑。
- 如果清潔人員或看管人員將在有感染者的地方工作，必須提醒告知他們。建議使用合格的第三方廠

商持有有效清潔服務牌照的公司對受影響區域進行去污處理。

- ❑ 如果清潔人員或看管人員被要求對已知有COVID-19病例的區域進行消毒，在露營地或房車營地運營方提供適當的防護設備和培訓之前，他們不得開始工作。清潔人員或看管人員必須在清潔過程中，在進行所有工作時戴上一次性手套，包括處理垃圾時。應提醒工作人員脫下手套後立即用肥皂和水洗手，或使用消毒擦手液。根據所使用的清潔/消毒劑產品以及是否存在飛濺風險，可能需要提供額外的個人防護裝備，包括護目鏡。
- ❑ 清潔人員必須接受培訓，並瞭解所使用的清潔劑和消毒劑的危害，安全資料表的可用性，所需的個人防護裝備和所需的通風量。
- ❑ 在需要清潔的區域，應該有足夠的通風量（氣流），使工作人員能夠呼吸新鮮空氣。如果在浴室或其他較小的空間內進行清潔工作，請一定要確保門窗已撐開。
- ❑ 為了降低與消毒有關的出現哮喘的風險，選擇消毒物品時，應以選擇N清單上含有對哮喘更安全成分（過氧化氫，檸檬酸或乳酸）的消毒劑產品為目標。避免使用將這些成分與過氧乙酸、次氯酸鈉（漂白劑）或季銨化合物混合的產品，因為它們會導致哮喘。
- ❑ 必須提醒露營地和房車營地的遊客與維護人員，清潔人員或維護團隊中的看守人員保持6英尺的距離。執行工作流程，定期讓工作人員對措施完成情況進行登記，以確保遊客遵守本規定。確保員工能夠分享這些資訊，而不必擔心遭到報復或打擊。
- ❑ 露營地和房車營地運營部門應評估營地內的狗狗公園空間是否足夠大，以容納遊客和他們的動物，同時保持適當的身體距離。如果空間不夠，狗狗公園必須擴建，且限制任何人進入，或者保持關閉狀態。

D. 與公眾溝通的措施

- ❑ 露營地和房車營地的運營方應採取措施，確保遊客在到達之前充分瞭解營地的新政策和所有流程。此類政策應包括露營地和房車營地運營方有權取消對出現症狀的遊客所代表一方的預訂；新的登記和入住手續；保持身體距離的要求；以及住宿，便利設施和公共區域（如註冊/登記區，公園綜合商店或遊客中心）的清潔和消毒時間表。
- ❑ 向遊客提供以下主題的資訊：
 - 提前計劃，在到達營地前，通過網上或電話預訂並購買許可證，柴火，冰塊等物品。
 - 盡可能做到自給自足。例如，帶上你自己的肥皂，表面消毒用品，消毒擦手液，紙巾和衛生紙。建議在使用共用設施前後，應使用自帶的消毒濕巾清理。盡可能自備運動器材，毛巾，急救用品，以及戶外娛樂所需的其他物品。遊客應自備可棄置或可帶回家中清洗的野餐桌用塑膠桌布。
 - 為了保持身體距離，遊客應該建立他們的營地或野餐區，以最大限度地遠離接待來自不同家庭人士的鄰近的營地和野餐地點。
 - 許多專案和設施可能會被取消或關閉，因此遊客應查看線上資源以獲取有關規則更改和關閉的最新資訊，從而瞭解到達營地後將能夠幹什麼。
 - 在使用自助服務設施和便利設施之前，請遵守這些設施和便利設施的所有清潔規定。
 - 保留傢俱，比如野餐桌和椅子，因為他們被發現時，因為營地的工作人員可能會適當地將這些物品隔開，以鼓勵所有人保持身體距離。
 - 遵循方向性指示牌 — 例如，請等到你可以轉彎的時候再轉彎，遵守可容納人數的限制，

這將幫助所有人在建築物內，俯瞰處和其他限制空間周圍的區域能夠與他人保持身體距離。

- 以安全可靠的方式計劃你的旅行。請注意，偏遠地區和救援行動需要許多緊急救援人員，對這些醫療資源的額外需求，將會使前往這些地方旅行並出現意外的個人都處於危險之中。
- 維護通信系統，使員工和遊客能夠對是否出現症狀進行自我報告，並及時收到接觸病毒和關閉的通知，同時保持整個過程的保密性。
- 本規定的副本應張貼在營地的所有公共入口處。
- 張貼告示牌，告知遊客如出現呼吸道症狀，應留在家中。
- 營地的線上網點（網站，社交媒體等）應該提供有關的規定，要求佩戴布面面罩，感染控制的措施和保持身體距離要求等的明確資訊。

E. 確保公眾公平獲得重要服務的措施

- 應優先考慮對遊客至關重要的服務。
- 已制定相應措施，確保行動不便和（或）在公共場所面臨高風險的遊客能夠獲得商品和服務。

未包括在上述的任何額外措施應另外在單獨的頁面上列出，
且營地的運營方應將其附在本文件之後。

關於本規定的任何問題或意見，請聯繫以下人員：

營地運營方的
連絡人姓名：

電話號碼：

最後一次
修改的日期：
